



Gubin, dnia 08.03.2013

OGŁOSZENIE

1. Instytucja Zamawiająca:

Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o. w Gubinie ul. Śląska 36, 66- 620 Gubin

2. Tryb zamówienia - Przetarg nieograniczony

Adres internetowy: pumgubin.pl

Link internetowy do warunków przetargu: pumgubin.pl

3. Przedmiot zamówienia.

Nazwa nadana zamówieniu:

„Budowa Systemu Informacji Przestrzennej (GIS) w Przedsiębiorstwie Usług Miejskich Sp. z o.o. w Gubinie”

Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu, oprogramowania narzędziowego oraz usług obejmujących wdrożenie systemu do zarządzania infrastrukturą techniczną (GIS) Szczegółowy zakres Usług zawiera Opis przedmiotu zamówienia (Część 3 SOWPN).

Szacunkowa wartość bez VAT: **300.000,00 PLN**

4. Wspólny słownik zamówienia.

Główny przedmiot zamówienia: 72263000-6

5. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty częściowej.

7. Czas trwania zamówienia lub termin realizacji.

od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2013 r.

8. Warunki dotyczące zamówienia

a) Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **20 000,00 PLN**.

9. Warunki udziału.

Podstawą do ubiegania się o udzielenie zamówienia jest złożenie oferty w oparciu o wymagania określone w warunkach przetargu.

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

b) posiadania wiedzy i doświadczenia, tj.:

Wykonawca winien wykazać wykonanie realizacji usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem

terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej:

- 1) pięciu usług polegających na wdrożeniu systemu GIS łącznie, w zakresie dostawy licencji własnych, konfiguracji środowiska, migracji danych, wdrożenia i szkoleń w przedsiębiorstwie zarządzającym majątkiem sieciowym o wartości nie mniejszej niż 369 000,00 PLN brutto każda usługa bez dostawy sprzętu i licencji obcych.
- 2) jedną usługę polegającą na skanowaniu i archiwizacji dokumentów technicznych sieci wodociągowo- kanalizacyjnej w siedzibie Zamawiającego. Zakres zamówienia obejmował w szczególności: analizę, przygotowanie dokumentacji do skanowania, skanowanie według ustalonej metodyki, weryfikację poprawności skanowania, import dokumentacji technicznej do środowiska bazodanowego, implementację skanów do systemu informatycznego klasy GIS.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć dokumenty wymienione w punkcie 9.2. niniejszej SOWPN. Ocena spełnienia przedstawionego warunku zostanie dokonana w oparciu o przedłożone dokumenty wg formuły „spełnia / nie spełnia”.

a) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:

Wykonawca winien dysponować następującymi osobami (kluczowi specjaliści) lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji następujących osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia:

- 1) Kierownik projektu (przynajmniej 1 osoba) posiadający:
 - co najmniej 3- letnie doświadczenie w realizacji minimum 2. projektami GIS jako kierownik o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 PLN brutto każdy
 - posiadać certyfikat PRINCE2 na poziomie "Practitioner" lub równoważny,
 - dobrą znajomość języka polskiego, w mowie i w piśmie; lub zapewnienie tłumacza.
- 2) Kierownik wdrożenia (przynajmniej 1 osoba) posiadający:
 - co najmniej 3- letnie doświadczenie zawodowe we wdrażaniu systemu informatycznego GIS o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 PLN brutto każdy;
 - dobrą znajomość języka polskiego, w mowie i w piśmie; lub zapewnienie tłumacza.
- 3) Architekt rozwiązania (przynajmniej 1 osoba), w zakresie projektowania architektury systemów posiadający:
 - co najmniej 3- letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji architekta lub analityka systemów w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na wdrożeniu systemu informacji przestrzennej GIS o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 PLN brutto każdy.
 - posiada certyfikat potwierdzający znajomość oferowanego rozwiązania GIS.
 - dobrą znajomość języka polskiego, w mowie i w piśmie; lub zapewnienie tłumacza.



- 4) Analityk z obszaru GIS (przynajmniej 1 osoba) posiadający:
 - co najmniej 3- letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji analityka w co najmniej 2 projektach informatycznych polegających na wdrożeniu systemu informacji przestrzennej GIS o wartości nie mniejszej niż 400.000,00 PLN brutto każdy
 - dobrą znajomość języka polskiego, w mowie i w piśmie; lub zapewnienie tłumacza.
 - posiada certyfikat potwierdzający znajomość oferowanego w ramach zamówienia systemu GIS.
- 5) Koordynator Skanowania (przynajmniej 1 osoba) posiadający:
 - co najmniej 2- letnie doświadczenie w pełnieniu funkcji koordynatora skanowania w zakresie analizy, przygotowania, weryfikacji jakości skanów, nadzoru nad procesem skanowania w minimum 2 projektach dotyczących wykonania usługi skanowania dokumentacji dotyczącej majątku rozproszonego w siedzibie Zamawiającego, w tym przynajmniej 1 projekcie dla przedsiębiorstwa wodociągowo- kanalizacyjnego
 - posiada wiedzę techniczną z zakresu obsługi urządzeń skanujących i znajomość metodyki skanowania
 - posiada podstawową wiedzę merytoryczną z zakresu specyfiki sieci wodociągowo-kanalizacyjnej
 - dobrą znajomość języka polskiego, w mowie i w piśmie; lub zapewnienie tłumacza.
- 6) Specjalista z obszaru technologii i administracji systemem i bazami danych posiadający:
 - co najmniej 3- letnie doświadczenie z zakresu obszaru technologii i administracji systemem oraz bazami danych;
 - certyfikat potwierdzający znajomość proponowanego przez Wykonawcę rozwiązania.
 - dobrą znajomość języka polskiego, w mowie i w piśmie; lub zapewnienie tłumacza.
- 7) Programista (przynajmniej 3 osoby) posiadający:
 - co najmniej 5- letnie doświadczenie na stanowisku programisty.
 - dobrą znajomość języka polskiego, w mowie i w piśmie; lub zapewnienie tłumacza.
- 8) Konsultant (przynajmniej 1 osoba) posiadający:
 - co najmniej 5- letnie doświadczenie na stanowisku konsultanta w zakresie GIS
 - posiada certyfikat potwierdzający znajomość oferowanego w ramach zamówienia systemu GIS,
 - dobrą znajomość języka polskiego, w mowie i w piśmie; lub zapewnienie tłumacza.

Uwaga: jedna osoba może pełnić tylko jedną funkcję w wykazie osób.

b) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

- 1) w zakresie sytuacji finansowej Wykonawca winien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500.000,00 PLN lub jej równowartość w walucie.
- 2) wykonawca winien wykazać, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na kwotę nie mniejszą niż w wysokości 1.500.000,00 PLN.

PONADTO ZAMAWIAJĄCY WYMAGA, ABY WYKONAWCA POSIADAŁ:

a) środowisko deweloperskie:

- 1) Kompletne środowisko tożsame z docelowym środowiskiem produkcyjnym.
- 2) Dysponował specjalistycznymi narzędziami wspomagającymi administrowanie, optymalizację oraz natychmiastową reakcją na zgłaszane błędy.

PONADTO WYKONAWCA POWINIEN DYSPONOWAĆ PROFESJONALNYM WDROŻONYM, **SYSTEMEM PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ SERWISOWYCH**, DO KTÓREGO BĘDĄ MIELI BEZPOŚREDNI DOSTĘP WYTYPOWANI PRACOWNICY ZAMAWIAJĄCEGO, W KTÓRYM REALIZUJE OBSŁUGĘ ZGŁOSZEŃ SERWISOWYCH DLA KLIENTÓW KOMERCYJNYCH OD CO NAJMNIEJ 5 LAT.

Wymagania do Systemu rejestracji i śledzenia błędów:

- 1) Na licencji GNU General Public License (GPL):
 - celem licencji GNU GPL jest przekazanie użytkownikom czterech podstawowych wolności:
 - wolność uruchamiania programu w dowolnym celu
 - wolność analizowania, jak program działa i dostosowywania go do swoich potrzeb
 - wolność rozpowszechniania niezmodyfikowanej kopii programu
 - wolność udoskonalania programu i publicznego rozpowszechniania własnych ulepszeń
- 2) Do pracy wymaga dowolnego serwera WWW (Windows, Unix/Linux, Mac OS i inne) obsługującego PHP oraz serwera bazy danych (My SQL, Postgre SQL, DB2, MS SQL lub Oracle)
- 3) Możliwość uruchomienia systemu zgłoszeniowego w dowolnej przeglądarce internetowej
- 4) Przyjazne i przejrzyste dla użytkownika GUI
intuicyjna w obsłudze rejestracja zgłoszeń (aplikacja podpowiada wymagane pola)
 - jasny przegląd stanu realizacji poszczególnych zgłoszeń (statusy mają nadane odpowiednie kolory)
 - możliwość przekazania zgłoszeń innym użytkownikom



- dodawanie prywatnych, publicznych załączników i komentarzy
 - łączenie powiązanych zgłoszeń
 - klonowanie zgłoszeń
 - możliwość przenoszenia zgłoszeń pomiędzy projektami
 - możliwość dodawania odnośników (linków) w komentarzach do innych zgłoszeń i komentarzy
 - szeroki zakres możliwości wyszukiwania zgłoszeń (za pomocą dostępnych filtrów)
 - możliwość zapisania własnych filtrów
- 5) Obsługa języka polskiego
- 6) Ogromne możliwości konfiguracyjne.
- możliwość nadawania użytkownikom zróżnicowanych uprawnień (m.in. nadawanie odpowiednich poziomów dostępu dla poszczególnych projektów)
 - możliwość indywidualnej konfiguracji automatycznych powiadomień otrzymywanych pocztą elektroniczną
 - zarządzanie projektami i użytkownikami
 - możliwość tworzenia podprojektów
 - możliwość dodawania dodatkowych pól (wykorzystywanych podczas rejestracji nowych zgłoszeń, dzięki czemu można uzyskać więcej istotnych informacji)
- 7) Możliwość monitorowania zgłoszeń.
- 8) Możliwość Tworzenia statystyk i raportów.
- 9) Automatyczne tworzenie listy zmian do wersji
- 10) Zapis listy zgłoszeń w formacie WORD i EXCEL

b) certyfikowany przez akredytowaną jednostkę certyfikacyjną system zarządzania jakością wg normy ISO 9001:2008 lub ISO 9001:2009 lub równoważny.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców ocena w/w warunku dotyczyć będzie wszystkich wykonawców łącznie.

9.2 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawcy.

A. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- 1) **Oświadczenie** wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w **załączniku nr 4** do niniejszej IDW.
- 2) **Wykaz zamówień (usług)** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z



podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Wykonawcy składający ofertę wspólną winni złożyć jeden wspólny wykaz.

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych zamówień sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że zamówienia zostały wykonane należycie.

- 3) **Wykaz osób** (kluczowych specjalistów), którymi dysponuje lub będzie dysponował i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa, Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował. Wykaz winien być sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW. Wykonawcy składający ofertę wspólną winni złożyć jeden wspólny wykaz.

Do wykazu należy dołączyć wymagane certyfikaty potwierdzające wymagane kompetencje.

- 4) **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, według **załącznika nr 6** do niniejszej IDW;
- 5) **Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej**, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, (informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej może być złożona według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW).
- 6) **Aktualna polisa (opłacona) lub inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie świadczonych usług objętych przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż **1.500.000,00 PLN** lub jej równowartość wg kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu na stronie internetowej zamawiającego, ważną co najmniej w dniu składania oferty.

B. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wykonawcy

- 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 3) **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych



płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

C. Wykonawcy zagraniczni:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w dział 9.2.B pkt. 1-3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
 - a. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości [dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert],
 - b. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu [dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert].
- 2) Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie i dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków udziału w postępowaniu oraz czy wykonawca podlega odrzuceniu z postępowania zostanie dokonana na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, według formuły: **spełnia – nie spełnia**.

Dokumenty muszą być złożone wraz z ofertą w formie oryginałów lub kopii poświadczonych na każdej stronie dokumentu za zgodność z oryginałem przez wykonawcę

10. Kryteria oceny ofert: cena 100%.

11. Znak sprawy: PUM-1/02/2013

12. Miejsce i termin składania ofert: do dnia 15.03.2013 r. godz. 9.00.

Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o. w Gubinie
ul. Śląska 36
66-620 Gubin

13. Termin otwarcia ofert: 15.03.2013 r. Godz. 9³⁰

14. Specyfikację przetargu można pobrać na stronie internetowej zamawiającego: www.pumgubin.pl w przypadku braku dostępu do Internetu na pisemny wniosek wykonawcy, złożony osobiście, przesłany za pośrednictwem poczty na adres zamawiającego lub faksem, z podaniem znaku sprawy postępowania oraz adresu wykonawcy, na jaki mają być przesłane.

15. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania



oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

W sprawach związanych z przedmiotowym zamówieniem oraz sprawach procedur postępowania należy kontaktować się pod numerem faksu (68) 455 82 65.

Godziny pracy zamawiającego: 7:00 – 15:00, od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

16. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

17. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w umowie zgodnie z postanowieniami działu XXII zawartymi w specyfikacji (SOWPN).

18. Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:

Projekt realizowany w ramach Priorytetu I „Rozwój infrastruktury wzmacniającej konkurencyjność regionu” Lubuskiego Regionalnego Programu Operacyjnego, Działanie 1.3 „Rozwój społeczeństwa informacyjnego” pn. *„Budowa systemu informacji przestrzennej GIS w Przedsiębiorstwie Usług Miejskich Sp. z o.o. w Gubinie*

Prezes Zarządu

.....