



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

P/1/2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

dla zamówienia sektorowego podprogowego

na

„Wymiana sieci wodociągowej w ul. 3 Maja w Gubinie”



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

1. Zamawiający

1.1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.
ul. Śląska 36
66-620 Gubin,

Strona www: www.pumgubin.pl

E-mail: siwz@pumgubin.pl

Telefon (68) 455 82 82

2. Postępowanie

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Regulaminu Udzielania Zamówień Sektorowych w PUM Sp. z o.o., zwanej dalej „Regulaminem”.

2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Przedmiot zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest „Wymiana sieci wodociągowej w ul. 3 Maja w Gubinie”.

3.2. Kody CPV: 45231300-8.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1.10 do SIWZ** wraz z załącznikami:

- przedmiarem robót;
- projektem

Organizacja i zatwierdzenie zmiany organizacji ruchu po stronie Wykonawcy

3.4. Termin gwarancji.

Wykonawca udzieli **minimum 36 miesięcznej** gwarancji na wykonane roboty budowlane.

Na zastosowane materiały, urządzenia, itp. Wykonawca udzieli gwarancji nie krótszej niż gwarancja udzielona na roboty budowlane, a jeżeli gwarancja producenta jest dłuższa, zgodnie z gwarancją producenta.

Bieg terminów gwarancji rozpoczyna się z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego.

3.5. W przypadkach, kiedy w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostałyby znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególny proces, charakteryzujące



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

określone produkty lub usługi, oznacza to, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia. W takich sytuacjach ewentualne wskazania na znaki towarowe, patenty, pochodzenie, źródło lub szczególnie proces, należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego na poziomie nie niższym niż wskazany w opisie przedmiotu zamówienia.

W sytuacjach, kiedy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.

Ileokroć w opisie przedmiotu zamówienia (dokumentacja techniczna lub innych dokumentów wchodzących w skład niniejszego postępowania) podane są wskazania dotyczące określonej (marki, znaku towarowego, producenta, dostawcy, materiałów lub norm, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Pzp) oznacza to, że Zamawiający użył powyższych określeń jako przykładowych i pomocniczych. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań „równoważnych” pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych pod warunkiem, że zagwarantują one realizację robót zgodnie z dokumentacją techniczną oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentach niniejszego postępowania.

3.6. Wymagania dotyczące zatrudnienia na umowę o pracę.

Zamawiający wymaga, aby osoby skierowane przez Wykonawcę i Podwykonawcę/ów do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg dotyczy więc osób faktycznie realizujących przedmiot zamówienia (operator ładowarki, kierowcy).

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę:

- oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36
66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany przed przystąpieniem do realizacji umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, a jeżeli strony nie ustalą innego terminu – w terminie 3 dni roboczych, przedstawić do wglądu Zamawiającemu: poświadczony za zgodność z oryginałem (odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę) kopie aktualnych umów o pracę potwierdzających, że czynności o których wyżej mowa są wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę, zgodnie z deklaracją Wykonawcy lub zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy; poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę lub kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Dokumenty, o których wyżej mowa z wyjątkiem zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności pozbawione adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Nieprzedłożenie lub przedstawienie dokumentów, o których powyżej mowa w terminie wskazanym przez Zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie umowy o pracę;

Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów kodeksu pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, o której mowa we wzorze umowy.

W przypadku uzasadnionych zastrzeżeń co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy;



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

4. Oferty częściowe i wariantowe

4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

5. Termin wykonania zamówienia.

5 miesięcy od dnia podpisania umowy.

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- zdolności technicznej lub zawodowej

opisane w ppkt 6.2 przez Zamawiającego, oraz

nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 16 ust. 1 Regulaminu, jak też na podstawie art. 16 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 Regulaminu.

6.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków

Zamawiający uzna za spełnione warunki, o których mowa w pkt 6.1, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

6.2.1. dysponuje odpowiednią zdolnością zawodową, tj.:

6.2.1.1. posiada doświadczenie w realizacji zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia tj. wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej trzy roboty budowlane obejmujące budowę lub przebudowę sieci wodociągowej z rur PE i rur żeliwnych sferoidalnych o średnicy co najmniej DN 160 mm i o łącznej długości co najmniej 500 m.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców lub powoływania się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wymaga się, by warunek określony w pkt 6.2.1.1. spełniał samodzielnie co najmniej jeden z tych Wykonawców lub podmiotów.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82, 455 82 71, 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

6.2.1.2. dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, t. j.:

- a) co najmniej jedną osobą do pełnienia funkcji **Kierownika budowy** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub uprawnienia uznane na terytorium Rzeczypospolitej Polski na podstawie przepisów ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz. 65 ze zm.).

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania.

7.1. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu (dokumenty dołączane do oferty):

7.1.1. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu sporządzony według wzoru (formularza) stanowiącego **załącznik nr 1.2 do SIWZ**, dotyczące:

7.1.1.1. Wykonawcy (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - każdego z nich) w zakresie braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

7.1.1.2. podmiotów, na których zasoby Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie braku podstaw wykluczenia i spełniania warunku odnoszącego się do udostępnianego zasobu,

7.1.2. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów – jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach innych podmiotów.

7.1.3. wykaz robót budowlanych odpowiadających warunkowi określonemu w pkt 6.2.2.1, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82, 455 82 71, 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; wzór wykazu robót budowlanych stanowi **załącznik nr 1.3 do SIWZ**;

7.1.4. wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi **załącznik nr 1.4 do SIWZ**;

7.1.5. oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy; wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 1.5 do SIWZ**;

7.1.6. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1.6. do SIWZ**, albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

7.1.7. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne, którego wzór stanowi **Załącznik nr 1.7. do SIWZ**;

7.1.8. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do takiego rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w art. 16 ust. 2 pkt 1) Regulaminu. W przypadku, gdy rejestr jest dostępny publicznie nie wymaga się złożenia tego dokumentu (dotyczy np. rejestru przedsiębiorców KRS, CEIDG).

7.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

7.2.1. zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 7.1.8 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 7.2.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 7.2.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, odpowiednio Wykonawcy, ze wskazaniem osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczeniem tych osób, złożonym przed notariuszem lub przed właściwym – ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tych osób – organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, złożone nie wcześniej niż odpowiednio 3 lub 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 7.3. Na potwierdzenie, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków, o których mowa w ppkt 6.2., w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Zamawiający wymaga złożenia następujących dokumentów (np. zobowiązanie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1.2a** do niniejszej SIWZ), z których będzie wynikać:
- 7.3.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 7.3.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - 7.3.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 7.3.4. oraz czy inne podmioty, na zdolności których Wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
- 7.4. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu, o którym mowa wyżej, nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w wyznaczonym terminie od otrzymania wezwania:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, na których polegał, korzystając z potencjału podmiotu trzeciego.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82, 455 82 71, 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

- 7.5. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji gdy Wykonawca, który wykazując się spełnieniem warunków udziału w postępowaniu polegał na zasobach innych podmiotów, przedstawił w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w ppkt od 7.1.6. do 7.1.8., potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7.6. Wszystkie oświadczenia, o których mowa w pkt 7, składane są w oryginale, zaś dokumenty, o których mowa w pkt 7, mogą być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia powinien dokonać odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach Wykonawca polega, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 7.7. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

8. Wykonawcy występujący wspólnie

- 8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W takim przypadku, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.2. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, badanie braku podstaw do wykluczenia przeprowadzane będzie w odniesieniu do każdego z Wykonawców. Natomiast spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oceniane będzie łącznie, za wyjątkiem warunku określonego w pkt 6.2.1.1.
- 8.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom

- 9.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację tego zamówienia.
- 9.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem firm tych podwykonawców.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

9.3. Jeżeli Wykonawca zamierza dokonać zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, będącego podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na które zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Wymagania dotyczące wadium

- 10.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości: **20.000,00 PLN** (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100).
- 10.2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 10.3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniżej wskazany rachunek bankowy Zamawiającego: **72 1090 1548 0000 0000 5400 2386**, z dopiskiem „Wadium w postępowaniu P/1/2019.
- 10.4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty należy załączyć kopię przelewu. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie określonej w ppkt 10.2. lit b) – e) zobowiązany jest on dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji razem z ofertą. Proszę nie zszywać dokumentu z ofertą. Gwarancje lub poręczenia muszą zobowiązywać gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wadium na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze, pisemne wezwanie, muszą być nieodwołalne i ważne co najmniej przez okres związania ofertą.
- 10.5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

- 10.6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ppkt 10.11. lit. d).
- 10.7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 10.6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 10.10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- 10.11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
 - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

11.Sposób przygotowania oferty

11.1. Wymagania ogólne

- 11.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.1.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w SIWZ.
- 11.1.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane zgodnie z SIWZ dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 11.1.4. Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna zostać podpisana w sposób umożliwiający zidentyfikowanie osoby, która ofertę podpisała.
 - 11.1.5. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte i ponumerowane.
 - 11.1.6. Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki dokonane w ofercie muszą być czytelne.
 - 11.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.2. **Oferta składa się z:**
- 11.2.1. Formularza Oferty (wzór formularza oferty został określony w **załączniku nr 1.1 do SIWZ**). Wykonawca wraz z ofertą przedłoży harmonogram wykonania robót (forma dowolna).
 - 11.2.2. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla każdego Wykonawcy i podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu;
 - 11.2.3. Dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt 7.1.1 – 7.1.8;
 - 11.2.4. zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia zasobów, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków;
 - 11.2.5. dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy, o ile nie jest on dostępny w publicznych otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych, których adres internetowy Wykonawca wskazał w ofercie. W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski.
 - 11.2.6. pełnomocnictwa wskazującego, że osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z dokumentów potwierdzających zasady reprezentacji.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82, 455 82 71, 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii;

11.2.7. dowodu wniesienia wadium;

11.2.8. kosztorysu ofertowego (wyceniony przedmiar robót), sporządzonego wg otrzymanego przez Wykonawcę od Zamawiającego przedmiaru robót z możliwością wprowadzenia dodatkowych wycen oraz zakresu. Dla porównania ofert Wykonawca złoży dodatkowy kosztorys ofertowy ściśle wg przedmiaru robót otrzymanego od Zamawiającego.

11.3. **Opakowanie oferty**

11.3.1. Wykonawca powinien umieścić oryginał oferty wraz z wymaganymi dokumentami w jednym, nieprzejrystym, zabezpieczonym w sposób trwały, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie:

11.3.2. „Oferta na wymianę sieci wodociągowej w ul. 3 Maja”

11.3.3. Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.

11.4. **Zmiana lub wycofanie oferty:**

11.4.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **“ZMIANA”**.

11.4.2. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to oświadczenie, należy opatrzyć napisem **“WYCOFANE”**.

12. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: sekretariat PUM Sp. z o. o.

12.2. Termin składania ofert upływa w dniu **25 kwietnia 2019 r., godz. 09:30.**



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **25 kwietnia 2019 r. godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 14.
 - 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 12.5. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznym otwarciu ofert. Informacja z otwarcia ofert jest zamieszczana niezwłocznie na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 12.6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
 - 12.7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres.
 - 12.8. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonane będzie po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia będzie dotyczył jedynie Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, i formie przekazywania oświadczeń lub dokumentów oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 13.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną (za pośrednictwem poczty, postańca lub osobiście), mailem lub faksem. Forma maila oraz faksu jest niedopuszczalna dla następujących czynności wymagających pod rygorem nieważności formy pisemnej: złożenie oferty, zmiana oferty, powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę oferty, a także składania dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, dla których zgodnie z przepisami prawa wymagana jest forma oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. W przypadku przekazywania korespondencji faksem lub mailem każda ze stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.
 - 13.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów SIWZ.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

- 13.3. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ, kierując swoje zapytania na adres, numer faksu lub adres poczty elektronicznej Zamawiającego, podane w ppkt 1.1 SIWZ.
- 13.4. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w ppkt 13.3., niezwłocznie, jednak nie później niż na jeden dzień przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 13.4., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 13.6. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 13.4.
- 13.7. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
- 13.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 14.1. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty brutto, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena całkowita oferty musi wynikać z sumy wartości wszystkich pozycji kosztorysu ofertowego, powiększonej o podatek VAT. Cenę oferty Wykonawca podaje w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
- 14.2. W zawartej umowie w sprawie zamówienia publicznego cena oferty (wynagrodzenie Wykonawcy) wyrażona zostanie w złotych polskich i rozliczana będzie w złotych polskich.
- 14.3. Cena całkowita oferty obejmować będzie wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu niniejszego zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków (także od towarów i usług). Wszystkie ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82, 455 82 71, 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

- 14.4. W sytuacji, gdy w postępowaniu o zamówienie biorą udział podmioty zagraniczne, które na podstawie przepisów podatkowych, nie są zobowiązane do uiszczenia zobowiązań podatkowych w Polsce, a obowiązek podatkowy spoczywa na nabywcy towarów, zgodnie z zasadami dotyczącymi wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.5. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić kosztorys ofertowy, wypełniając otrzymany przedmiar robót w zakresie jego wyceny. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót zgodnie z następującymi zasadami:
- 14.5.1. wszystkie pozycje kosztorysu ofertowego muszą zawierać cenę jednostkową z narzutami, która powinna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku;
- 14.5.2. w przypadku braku ceny jednostkowej lub wpisanie wartości „zero”, Zamawiający uzna, że dana pozycja została wyceniona w innych pozycjach, z zastrzeżeniem zasad poprawiania omyłek rachunkowych i wyjaśniania rażąco niskiej ceny;
- 14.5.3. brak wyceny wszystkich pozycji lub wpisanie wartości „zero” we wszystkich pozycjach nie jest dopuszczalne;
- 14.6. Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w sposób następujący:
- 14.6.1. w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar, jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
- 14.6.2. w przypadku niewypełnienia ceny jednostkowej w pozycji, ale wypełnienia wartości tej pozycji, cena jednostkowa zostanie określona jako iloraz wartości przez ilość jednostek obmiaru pozycji,
- 14.6.3. w przypadku sumowania iloczynów cen jednostkowych, jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie iloczynów cen jednostkowych, Zamawiający poprawi cenę zgodnie z wynikiem prawidłowego działania matematycznego,
- 14.6.4. jeżeli cenę za całość zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82, 455 82 71, 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

14.6.5. jeżeli w cenie lub cenach jednostkowych podano więcej niż dwa miejsca po przecinku, Zamawiający zaokrągli daną cenę do dwóch miejsc w ten sposób, że jeżeli trzecia cyfra będzie wynosiła mniej niż 5 - zaokrąglenie nastąpi w dół, a jeżeli 5 lub więcej - zaokrąglenie nastąpi w górę.

15. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

15.1. Kryteria oceny ofert (waga):

- **cena** - **60%**
- **gwarancja** - **40%**

Sposób oceniania ofert:

15.1.1. w kryterium cena:

Cena wskazana w formularzu oferty będzie oceniana w następujący sposób:

$(C_{\min} / C_{\text{of}}) \times 100 = C$ liczba punktów otrzymanych w kryterium cena

C_{\min} - najniższa cena z zaoferowanych

C_{of} - cena w badanej ofercie

otrzymana ilość punktów pomnożona zostanie przez wagę kryterium tj.: 60%

w kryterium gwarancja:

- Oferty w kryterium gwarancja będą punktowane, jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na wykonane roboty dłuższy o co najmniej 12 miesięcy od wymaganego minimalnego okresu gwarancji (minimalny wymagany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 36 miesięcy), przy czym, maksymalny punktowany okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 60 miesięcy.
- Punkty będą przyznawane w przypadku podania terminu gwarancji na wykonane roboty w pełnych miesiącach (nie dopuszcza się zapisów typu: gwarancja dożywotnia itp.). Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin gwarancji w wymiarze innym w niepełnych miesiącach (np. 38,5 m-ca), Zamawiający do celów punktacji oferty zaokrągli wskazany okres w dół do pełnego miesiąca.
- Do punktacji brany jest pod uwagę okres: „co 12 miesięcy” (36, 48, 60). Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji inny niż „co 12 miesięcy” (np. Wykonawca zaoferuje okres gwarancji na wykonane roboty wynoszący 45 miesięcy),



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

Zamawiający do celów punktacji oferty zaokrągli wskazany okres gwarancji na wykonane roboty w dół odpowiednio do 36,48,60 m-cy.

- Punkty w tym kryterium będą przyznawane wg. zasady: - okres gwarancji na wykonane roboty:

36 m-cy - 0 punktów;

48 m-cy - 20 punktu;

60 m-cy - 40 punktów,

- Jeżeli Wykonawca zaoferuje minimalny wymagany zgodnie z SIWZ okres gwarancji na wykonane roboty – otrzyma w kryterium „gwarancja na wykonane roboty” liczbę punktów wynoszącą 0.
- Jeżeli zaoferowany w ofercie okres gwarancji na wykonane roboty będzie krótszy od wymaganego w SIWZ minimalnego okresu gwarancji tj. krótszy niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.
- W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje w ofercie okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktów w kryterium gwarancja przyjmie okres 60 miesięcy.

15.1.2. Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

15.1.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzymała największą ilość punktów.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 8% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, ale przed jej podpisaniem.

16.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych oraz poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

- c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: **72 1090 1548 0000 0000 5400 2386**. Na przelewie należy wpisać następujący tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr.... (nr umowy nadany przez Zamawiającego)”.
- 16.4. Zabezpieczenie w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
- 16.5. Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązywać odpowiednio poręczyciela albo gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy – sumy gwarancyjnej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wniesione w tych formach wchodzi w życie i uzyskuje moc obowiązującą od podpisania umowy przez obie Strony, tj. przez Wykonawcę i Zamawiającego i będzie ważne w wysokości 100% do dnia wykonania zamówienia. Zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wniesione w ww. formach będzie ważne w wysokości 30% do dnia upływu okresu rękojmi. Zabezpieczenie wniesione w tych formach powinno zawierać zastrzeżenie, że wszelkie spory dotyczące odpowiednio poręczenia albo gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencjom sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego. Wzór gwarancji należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 1.8. do SIWZ.
- 16.6. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie zwracane przez Zamawiającego w następujący sposób:
- 16.6.1. 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania Protokołu Wykonania Umowy.
 - 16.6.2. 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie terminu rękojmi za wady.
- 16.7. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

- 16.8. Zamawiający na żądanie wnoszącego zabezpieczenie zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniądze, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem. Zwrot oryginału dokumentu możliwy jest tylko po upływie okresu, na jaki wniesiono zabezpieczenie.

17. Formalności, jakie należy dopełnić przed podpisaniem umowy.

- 17.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, o:

17.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

17.1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

17.1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty.

17.1.4. unieważnieniu postępowania,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 17.2. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane emailem, a jednocześnie fakt jego otrzymania zostanie niezwłocznie potwierdzony przez jedną ze stron na żądanie drugiej strony.

- 17.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82, 455 82 71, 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

18. Umowa w sprawie zamówienia publicznego

18.1. Istotne postanowienia umowy zostały określone we wzorze umowy.

18.2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy, wszelkich zmian dopuszczalnych z mocy Regulaminu i nie wymagających przewidzenia w SIWZ, a także zmian których zakres, charakter i warunki wprowadzenia przewidziano we wzorze umowy - **załącznik nr 1.9 do SIWZ.**

18.3. **Projekt budowlany pozostaje w Starostwie Powiatowym celem wydania decyzji pozwolenia na budowę.**

18.4. **Wykonawca opracuje i zatwierdzi projekt zmiany organizacji ruchu.**

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

19.1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu VII Regulaminu.

20. Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o., ul. Śląska 36, 66-620 Gubin, tel. 68 455 82 82, pum@pumgubin.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o., ul. Śląska 36, 66-620 Gubin jest Pan Jakub Kużaj, pum@pumgubin.pl *;
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa w formie leasingu operacyjnego pojazdu specjalistycznego do wywozu odpadów komunalnych z opcją wykupu – nr sprawy P/3/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Gubin, dnia 09.04.2019 roku

zatwierdzam

PROKURENT
d/s ekonomicznych
mgr Grzegorz Świtalski
(kierownik zamawiającego)



Przedsiębiorstwo Usług Miejskich sp. z o.o.

ul. Śląska 36

66-620 Gubin

fax 455 82 65 tel. (0 1033 68) 455 82 82 , 455 82 71 , 455 82 70

Regon 970361280 NIP 926-10-00-423

Konto: BZ WBK S.A o/Gubin 72 10901548 0000 0000 54 00 2386

Spółka zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Zielonej Górze – KRS 0000187366. kapitał zakładowy 9.015.500 PLN

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik nr 1.1. - Formularz Oferty;
- Załącznik nr 1.2. - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik nr 1.2a – zobowiązanie do udostępnienia zasobów (wzór);
- Załącznik nr 1.3. - Wykaz robót budowlanych (wzór);
- Załącznik nr 1.4. - Wykaz osób (wzór);
- Załącznik nr 1.5. - Wzór oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych Wykonawcy lub kadry kierowniczej Wykonawcy;
- Załącznik nr 1.6. - Wzór oświadczenia dotyczącego zaległości podatkowych;
- Załącznik nr 1.7. - Wzór oświadczenia dotyczącego orzeczenia środka zapobiegawczego w postaci zakazu ubiegania się o zamówienie;
- Załącznik nr 1.8. – Wzór gwarancji należytego wykonania umowy.
- Załącznik nr 1.9 - Wzór umowy;
- Załącznik nr 1.10 – specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
- Załącznik nr 1.11 – wniosek o pozwolenie na budowę