

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)

DLA
POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA

**„Leasing z dostawą (leasing operacyjny) nowego samochodu ciężarowego
oraz nowej zabudowy hakowej, posypywarki i pługa z opcją wykupu”**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o. o.
ul. Śląska 36
66-620 Gubin,

Strona www: www.pumgubin.pl

E-mail: siwz@pumgubin.pl

Telefon (68) 455 82 82

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zmianami), zwanej dalej ustawą PZP.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **leasing z dostawą (leasing operacyjny) nowego samochodu ciężarowego oraz nowej zabudowy hakowej, posypywarki i pługa z opcją wykupu.**

Wspólny Słownik Zamówień

CPV: 66.11.40.00-2 – Usługi leasingu operacyjnego

CPV: 34.13.91.00-1 – Podwozia z kabiną

CPV: 34.14.20.00-4 – Ciężarówki wyposażone w udźwig i pojazdy samowyladowcze

CPV: 34.14.40.00-8 – Pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania

2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.**

Wymagane warunki techniczne określa załącznik nr 7 do SIWZ

3. **Wymagania dotyczące całości (podwozie + zabudowy):**

- 1) Wykonawca zapewni autoryzowany stacjonarny serwis Wykonawcy w odległości nie większej niż 150 km od siedziby Zamawiającego dysponujący odpowiednią wiedzą, zapleczem technicznym oraz magazynem części zamiennych, (należy podać nazwę i adres autoryzowanego serwisu Wykonawcy),
- 2) instrukcja obsługi w języku polskim,
- 3) karta lub książka gwarancyjna w języku polskim,
- 4) dokumenty określające zakres i częstotliwość przeglądów gwarancyjnych,
- 5) pojazd ma być dostarczony na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, mieszczącej się w Gubinie przy ul. Śląskiej 36. Wykonawca zobowiązuje się do wydania przedmiotu zamówienia wraz z wyposażeniem na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 6) koszty podatku drogowego po stronie Zamawiającego (refaktura),
- 7) pojazd ma mieć wymagane stany wszystkich płynów niezbędnych do funkcjonowania.
- 8) Wykonawca przeszkoli 3 osoby w zakresie obsługi i eksploatacji samochodu i jego urządzeń w dniu dokonania dostawy;
- 9) Wykonawca przekaze przedmiot umowy wraz z kompletem dokumentów na podstawie protokołu przekazania. Zamawiający podpisując protokół odbioru potwierdzi kompletność dostawy oraz poprawność działania sprzętu.
- 10) Wykonawca przekaze w dniu odbioru przedmiotu leasingu, w formie papierowej jak i elektronicznej niezbędne dokumenty w tym. m.in. dokumenty umożliwiające poruszanie się pojazdu po drogach publicznych i instrukcje obsługi w języku polskim.
- 11) Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się od momentu przekazania w użytkowanie przedmiotu umowy.

- 12) W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji awarii pojazdu lub ujawnienia wad w pojeździe Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do ich usunięcia w terminie **48 godzin** od zgłoszenia przez Zamawiającego. Termin usunięcia Strony ustalą wspólnie, przy założeniu, iż nie przekroczy on 2 dni roboczych licząc od dnia zgłoszenia.
- 13) Wszelkie koszty związane z usunięciem awarii obciążają Wykonawcę (dojazd do serwisu).

4. Wymagania dotyczące leasingu:

- 1) waluta leasingu: PLN,
- 2) opłata wstępna: **40%** wartości brutto przedmiotu zamówienia,
- 3) okres finansowania **35 miesięcy** + wykup w 36 miesiącu,
- 4) raty leasingowe równe w całym okresie obowiązywania,
- 5) Zamawiający zobowiązany jest do ubezpieczenia przedmiotu leasingu przez cały okres realizacji umowy leasingu w zakresie ubezpieczenia OC, AC i NNW,
- 6) koszty rejestracji pojazdu po stronie Wykonawcy
- 7) terminy płatności rat leasingowych będą określone w umowie leasingu,
- 8) wartość wykupu przedmiotu leasingu w 36 miesiącu umowy wynosi **1%** wartości brutto przedmiotu zamówienia,
- 9) możliwość wykupu przedmiotu leasingu z prawem do pierwokupu,
- 10) Zamawiający wyraża zgodę na zawarcie umowy leasingu i ogólnych warunków umowy leasingowej na wzorze stosowanym przez Finansującego z zastrzeżeniem, że postanowienia zawarte w SIWZ zostaną uwzględnione w umowie leasingowej,
- 11) Nie przewiduje się wystąpienia innych dodatkowych kosztów.
- 12) **W przypadku gdy dostarczenie nowego samochodu z wymaganym osprzętem nie będzie możliwe w wyznaczonym terminie (DZIAŁ 4 SIWZ) Zamawiający dopuszcza możliwość podstawienia bez dodatkowych opłat pojazdu zastępczego z wymaganym osprzętem o porównywalnych parametrach. Termin dostarczenia nowego pojazdu nie może być dłuższy niż 6 miesięcy od podpisania umowy. Koszty pojazdu zastępczego: ubezpieczenia, rejestracji samochodu i inne opłaty (w tym naprawy) ponosi w całości Wykonawca.**

Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał.nr 7 do SIWZ) opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, zastosowanie nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaofiarowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Dostawa przedmiotu zamówienia: do 30 dni od podpisania umowy
2. Usługa leasingu: 36 miesięcy wraz z ratą wykupową od dnia protokolarnego odbioru pojazdu.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w SIWZ oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz opisanych podstaw wykluczenia z art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

1.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1b pkt 1-3 dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej;
doświadczenie:

- 1) Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia ten warunek, jeżeli wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 2 dostawy, zbliżone swoim rodzajem do przedmiotu zamówienia o wartości nie mniejszej niż 450.000,00 zł netto, potwierdzone dokumentem stwierdzającym, że dostawy zostały wykonane należycie.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
 - 1) W stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców oraz nie podleganie wykluczeniu, na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. VI SIWZ.

VI. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w pkt V SIWZ do oferty (załącznik nr 1 SIWZ) należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia dotyczące:
 - 1) Spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Przesłanek skutkujących wykluczeniem z postępowania – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

Do oferty należy także dołączyć:

- 1) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby zamówienia – wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ, (jeżeli dotyczy).
- 2) Pełnomocnictwo dla osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy).
2. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (pkt V SIWZ), zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):
 - 1) w celu wykazania spełnienia warunku w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wymaga żadnych dokumentów.
 - 2) w celu wykazania spełnienia warunku w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wymaga żadnych dokumentów.
 - 3) w celu wykazania spełnienia warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

4. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona w celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, zostanie wezwany do złożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów):
- 1) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 2) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
 - 4) W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa odpowiada wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty należy dołączyć szczegółowy opis techniczny podwozia, szczegółowy opis zabudowy, posypywarki i pługa lemieszowego oraz fotografie oferowanego pojazdu, zabudowy i osprzętu.

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, wymienione powyżej w ppkt 4.1)-4.3) zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Informacja dotycząca wszystkich oświadczeń i dokumentów:

- 1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.
 - 2) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 - 3) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 - 4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
5. Dokumenty składane przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wskazanych w pkt VI ppkt 4 SIWZ.
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt VI ppkt 4.1)-4.3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6. Zasady składania oferty przez podmioty wspólnie występujące (spółka cywilna, konsorcjum):

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (spółka cywilna, konsorcjum) –art. 23 ust. 1 ustawy PZP. W takim przypadku Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz załączają do oferty – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 2) każdy z Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie zobowiązany jest złożyć oświadczenie – *stanowiące załącznik nr 2 i 3 do SIWZ* – potwierdzając, że spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia,
- 3) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,

7. Podwykonawstwo

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy,
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ** część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców,
- 3) powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia,
- 4) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą (oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje) prowadzona będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, faksem lub mailem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: www.pumgubin.pl,
3. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert, gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonane zmiany treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.
5. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami tylko i wyłącznie w sprawach organizacyjnych w godz. 9.00 do 14.00

- Malwina Jędrzejek – tel. (68) 455 82 70; fax (68) 455 82 65; e-mail siwz@pumgubin.pl

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **15 000, 00 zł (słownie: piętnaście tysięcy 00/100 złotych).**

2. Wadium może zostać wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wniesione w formie pieniężnej należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:
72 1090 1548 0000 0000 5400 23 86 - jako tytuł wpłaty należy wpisać: **„Wadium P/6/2019”**
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
Ponadto do oferty należy dołączyć, w osobnej koszulce, oryginał tego dokumentu. Nie bindować i nie zszywać z ofertą.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego upływu terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wymagania podstawowe.
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej,
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ, treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 - 3) Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
2. Oznaczenie ofert.
 - 1) Ofertę należy złożyć w zabezpieczonym przed otwarciem opakowaniu, oznaczonym następująco:

Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o. ul. Śląska 36, 66-620 Gubin

Oferta w postępowaniu na:

„Leasing z dostawą (leasing operacyjny) nowego samochodu ciężarowego oraz nowej zabudowy hakowej, posypywarki i pługa, z opcją wykupu”.

Nie otwierać przed dniem: **15.10.2019r.** godzina **10:30**

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Składanie ofert
 - 1) Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o., ul. Śląska 36, 66-620 Gubin, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **15.10.2019r. do godz. 10:00.**
 - 2) Na opakowaniu oprócz jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
 - 3) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona,

- 4) Wykonawca może przed upływem ostatecznego terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Opakowanie zawierające modyfikację lub wycofanie powinno być dodatkowo oznaczone odpowiednio określeniami „Modyfikacja” lub „Wycofanie”. Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

2. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o., ul. Śląska 36, 66-620 Gubin, w dniu **15.10.2019r. o godz. 10:30**.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
- 5) Zgodnie z art. 86 ust.5 ustawy PZP niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wykonanie zamówienia zgodnie z opisem zamieszczonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Cena stanowić będzie sumę kwot obejmującą:
 - 1) opłatę wstępną dotyczącą leasingu samochodu,
 - 2) sumę rat leasingowych za okres 35 miesięcy,
 - 3) kwotę stanowiącą wartość wykupu samochodu,
3. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT, za wyjątkiem poprawy omyłek zgodnie z art. 87 ust. 2.
5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganymi określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający na podstawie art. 90 ust 1 ustawy PZP zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokona oceny wyjaśnień i potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty jest kwotą wymienioną w formularzu oferty – **załącznik nr 1**

XIII. KRYTERIA I ZASADY OCENY OFERT.

1. Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **cena 60%**
 - 2) **dotatkowa gwarancja na podwozie 10%**
 - 3) **dotatkowa gwarancja na zabudowy (zabudowa hakowa wraz z posypywarką i pługiem) 10 %**
 - 4) **termin dostawy 20%**
2. Kryteria podlegają ocenie punktowej przez komisję przetargową proporcjonalnie do ich znaczenia (wagi),
3. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego z w/w kryteriów niniejszej SIWZ.

4. Sposób oceniania ofert:

- kryterium „cena” zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie: C – ilość punktów
C_n – cena najniższa
C_b – cena oferty badanej

- kryterium „**dodatkowa gwarancja na podwozie**” oceniana będzie na podstawie podanej w formularzu ofertowym,

Kryterium „dodatkowa gwarancja na podwozie” oznacza liczbę dodatkowych miesięcy gwarancji poza określonym w SIWZ wymaganym okresem.

Max. ilość punktów w kryterium dodatkowa gwarancja 10 pkt.

1 miesiąc – 2 punkt
3 miesiące – 4 punkty
6 miesięcy – 6 punktów
9 miesięcy – 8 punktów
12 miesięcy – 10 punktów

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt. (otrzymują ją Wykonawcy oferujący dodatkowo 12 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji.

- kryterium „**dodatkowa gwarancja na zabudowy**” oceniana będzie na podstawie podanej w formularzu ofertowym,

Kryterium „dodatkowa gwarancja na zabudowy” oznacza liczbę dodatkowych miesięcy gwarancji poza określonym w SIWZ wymaganym okresem.

Max. ilość punktów w kryterium dodatkowa gwarancja 10 pkt.

1 miesiąc – 2 punkt
3 miesiące – 4 punkty
6 miesięcy – 6 punktów
9 miesięcy – 8 punktów
12 miesięcy – 10 punktów

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 10 pkt. (otrzymują ją Wykonawcy oferujący dodatkowo 12 miesięczny lub dłuższy okres gwarancji.

- w kryterium „**termin dostawy**” punkty będą liczone w następujący sposób:

Za każdy dzień poniżej 30 dni Zamawiający przyzna 1 pkt, tj.: 30 dni – 0 pkt, (29 dni – 1 pkt, 28 dni – 2 pkt, ..., 11 dni – 19 pkt), 10 dni – 20 pkt

Maksymalna ilość punktów w tym kryterium wynosi 20 pkt. (otrzymują ją wykonawcy oferujący 10 dniowy lub krótszy termin dostawy całości przedmiotu zamówienia

- Ocenie w oparciu o w/w kryterium oceny ofert, poddawane są wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
- Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY.

- Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty:
 - o wyborze Wykonawcy, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - o unieważnieniu postępowania,

- 5) o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1) Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 94 ust. 2 albo 10 dni – jeśli zawiadomienie zostało przekazane w inny sposób, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesione odwołanie przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

XV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł umowę na realizację przedmiotu zamówienia na warunkach we wzorze umowy.
2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz w przypadku określonym w art. 144 ust. 1 pkt 3-6 ustawy PZP.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Zgodnie z ustawą PZP środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy PZP pn. „Środki ochrony prawnej”.

XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz uzupełniających.**
4. **Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą mailową.**
5. **Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**
6. **Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy PZP.**
7. **Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.**
8. **Zamawiający nie przewiduje udzielanie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

XIX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o., ul. Śląska 36, 66-620 Gubin, tel.

68 455 82 82, pum@pumgubin.pl;

- inspektorem ochrony danych osobowych w Przedsiębiorstwo Usług Miejskich Sp. z o.o., ul. Śląska 36, 66-620 Gubin jest Pan Jakub Kużaj, pum@pumgubin.pl *;
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa w formie leasingu operacyjnego pojazdu specjalistycznego do wywozu odpadów komunalnych z opcją wykupu – nr sprawy P/3/2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ;
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Gubin, dnia 04.10.2019 roku

zatwierdzam
Leszek Linda – Prezes Zarządu
PREZES ZARZĄDU
mgr inż. Leszek Linda
.....
(kierownik zamawiającego)

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 – wzór oferty
2. Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Załącznik nr 4 - wzór dokumentu dotyczącego należenia/nie należenia do tej samej grupy kapitałowej.
5. Załącznik nr 5 - wzór zobowiązania innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zadania.
6. Załącznik nr 6 - wykaz dostaw
7. Załącznik nr 7 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.